

渭南市建设工程质量安全监督中心站
2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、收支说明

第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标说明

九、公用经费情况说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体预算公开报表)

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

（一）主要职能

依据《陕西省建设工程质量和安全生产管理条例》第五十七条规定主要职责：一是宣传贯彻有关建设工程质量和安全方面的法律、法规；二是监督检查全市建设工程的质量和安全生产管理工作；三是接受并即时处理全市建设工程质量和安全生产方面的举报和投诉；四是查处违反建设工程质量和安全法律、法规的行为；五是负责全市保障性住房的监管工作；六是对市、县（市、区）建设工程质量安全监督机构和有关专业建设工程质量安全监督机构进行业务指导。

（二）内设机构

渭南市建设工程质量安全监督中心站为科级事业单位，经费为财政补助拨款，二级预算单位，隶属渭南市住房和城乡建设局。独立编制机构1个，独立核算机构1个。单位内设10个科室，有办公室、党办、稽查室、管理室、财务室、房建监督室、市政监督室、信息室、危房办、检测管理室。

二、工作任务

- 1、严格按照省市疫情防控要求对建筑施工领域开展疫情防控监管工作；
- 2、宣传贯彻质量和安全方面的法律法规，加大对各县市区站的检查和业务指导，提高全市建设工程质量安全监管水平；
- 3、完成房屋建筑和市政公用工程的质量安全监督管理工作，竣工工程质量合格率 100%，无重大质量安全事故，做好竣工联合验收工作；
- 4、加大对危险性较大的分部分项工程安全监管，做好建筑施工企业（二级）和监督项目的安全标准化考评工作，按时上报考评结果，促进企业安全生产标准化，确保安全生产；
- 5、加强全市建筑起重机械产权备案管理工作，进一步规范各县（市）区站备案工作；
- 6、按照《建设工程质量管理条例》、《渭南市预拌混凝土管理暂行规定》加强我市商混企业行业的监督管理，规范市场行为，落实属地监管责任，确保工程质量；

7、制定并完善检测管理相关制度规范，开展全市工程质量检测督查，规范市场行为，确保工程质量；

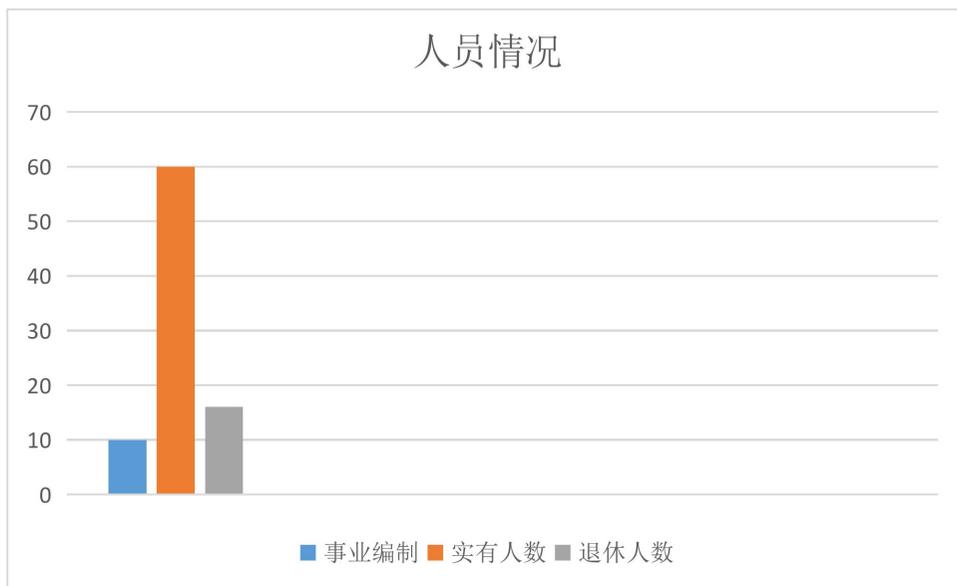
8、开展渭南城区危险房屋排查督导工作，落实各社区街办属地管理责任，及时上报排查治理情况；

9、积极倡导引导各方责任主体做好“优质工程”、“文明工地”、“创文创卫”等各项创建工作，做好省、市级文明工地的申报、初评工作，提升建筑工地信息化管理水平，促进我市工程质量安全管理工作文明、有序、健康发展；

10、受理和完成住建局转办的质量安全信访投诉，及时调查、协调、处理、上报，确保群众满意；

11、完成住建局交办的其他工作。

三、人员情况说明



截止上年底，本单位人员编制 10 人，其中行政编制 0 人、事业编制 10 人；实有人员 60 人，其中行政 0 人、事业 60 人。单位管理的离退休人员 16 人。

第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 611.57 万元，其中一般公共预算拨款收入 611.57 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 364.57 万元，主要原因是单位从 6 月份纳入全额财政拨款事业单位；本单位当年预算支出 611.57 万元，其中一般公共预算拨款支出 611.57 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 364.57 万元，主要原因是 6 月份开始人员及公用经费纳入财政拨款。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 611.57 万元，其中一般公共预算拨款收入 611.57 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 364.57 万元，主要原因是从 6 月份纳入全额财政拨款事业单位；本单位当年财政拨款支出 611.57 万元，其中一般公共预算拨款支出 611.57 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 364.57 万元，主要原因是 6 月份开始人员及经费纳入财政拨款。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 611.57 万元，较上年增加 364.57 万元，主要原因是从 6 月份

开始人员及公用经费纳入财政拨款。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 611.57 万元，其中：

(1) 行政运行（2010601）0 万元，较上年增加（减少）0 万元；

(2) 一般行政管理事务（2010602）0 万元，较上年增加（减少）0 万元；

(3) 其他城乡社区管理事务支出（2120199）548.22 万元，事业单位离退休（2080502）3.2 万元，机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）60.15 万元。人员经费支出 548.22 万元，公用经费支出 27.86 万元，专项业务经费支出 35 万元。较上年增加 364.57 万元，原因是从 6 月份开始人员及公用经费纳入财政拨款。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 本单位当年一般公共预算支出 611.57 万元，其中：

工资福利支出（301）545.52 万元，其中基本工资（30101）221.66 万元，津贴补贴（30102）37.63 万元，绩效工资（30107）149.15 万元，机关事业单位基本养老保险（30108）60.15 万元，职工基本

医疗保险缴费（30110）20.28万元，其他社会保障支出（30112）5.96万元，住房公积金（30113）45.11万元，其他工资福利支出（30199）5.58万元。较上年增加455.52万元，原因从6月份开始纳入财政拨款，人员工资与社会保障缴费相应增加；

商品和服务支出（302）57.66万元，其中办公费（30201）21.61万元，手续费（30204）0.08万元，水费（30205）1.32万元，电费（30206）5万元，邮电费（30207）2.03万元，差旅费（30211）4.23万元，维修（护）费（30213）2.2万元，培训费（30216）5万元，公务接待费（30217）1万元，专用材料费（30218）2.34万元，委托业务费（30227）4万元，工会经费（30228）7.89万元。较上年增加55.66万元，原因是6月纳入财政后增加公用经费与工会经费；

对个人和家庭的补助支出（303）3.2万元，其中其他对个人和家庭补助（30399）3.2万元。较上年增加3.2万元，原因是纳入财政增加退休人员经费；

资本性支出（310）5.2万元，办公设备购置（31002）5.2万元，较上年增加5.2万元，原因是办公设备新增。

（2）本单位当年一般公共预算支出611.57万元，其中：

工资福利支出（50501）545.52万元，其中基本工资221.66万元，津贴补贴37.63万元，绩效工资149.15万元，机关事业单位基本养老保险60.15万元，职工基本医疗保险缴费20.28万元，其他社会保障支出5.96万元，住房公积金45.11万元，其他工资福利支出5.58万元。较上年增加455.52万元，原因6月份开始纳入财政拨款，人员工资与社会保障缴费相应增加；

商品和服务支出（50502）57.66万元，其中办公费21.61万元，手续费0.08万元，水费1.32万元，电费5万元，邮电费2.03万元，差旅费4.23万元，维修（护）费2.2万元，培训费5万元，公务接待费1万元，专用材料费2.34万元，委托业务费4万元，工会经费7.89万元。较上年增加55.66万元，原因是增加公用经费与工会经费；

对个人和家庭的补助支出（509）3.2万元，其中其他对个人和家庭补助（50999）3.2万元。较上年增加3.2万元，原因增加退休人员经费；

资本性支出（一）（50601）5.2万元，办公设备购置5.2万元，较上年增加5.2万元，原因是办公设备新增。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出1万元，较上年增加1万元，涨幅100%，主要原因增加公务接待费。其中：因公出国（境）经费0万元，较上年增加（减少）0万元；公务接待费1万元，较上年增加1万元；公务用车运行维护费0万元，较上年增加（减少）0万元；公务用车购置费0万元，较上年增加（减少）0万元。本单位当年一般公共预算会议费预算支出0万元，较上年增加（减少）0万。本单位当年一般公共预算培训费预算支出5万元，较上年增加5万元，主要原因开展建设工程质量安全业务培训。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	建设工程安全生产培训	2022年6月14日-6月15日	120人	2.5	
2	建设工程质量业务培训	2022年9月15-9月16日	120人	2.5	

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

七、政府采购情况说明

当年本单位政府采购预算共5.2万元，其中政府采购货物类预算5.2万元、政府采购服务类预算0万元、政府采购工程类预算0万元。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款611.57万元，当年政府性基金预算

当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 27.86 万元，其中办公费 10.58 万元，手续费 0.08 万元，水费 0.72 万元，电费 2 万元，邮电费 1.2 万元，维修费 2.2 万元，差旅费 2.23 万元，工会经费 7.89 万元。较上年增加 25.86 万元，主要原因是办公经费与工会经费增加。

十、专业名词解释

1、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务招待费。

3、机关事业单位基本养老保险缴费：指实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

第四部分 公开报表

2022年部门所属单位综合预算公开报表

单位名称：渭南市建设工程质量安全监督中心站

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表2	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表3	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表4	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表5	2022年单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及，按要求公开空表
表6	2022年单位综合预算专项业务经费支出表	否	

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。

表1

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	611.57	548.72	27.86	35.00	
208	社会保障和就业支出	63.35	63.35			
20805	行政事业单位养老支出	63.35	63.35			
2080502	事业单位离退休	3.20	3.20			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	60.15	60.15			
212	城乡社区支出	548.22	485.37	27.86	35.00	
21201	城乡社区管理事务	548.22	485.37	27.86	35.00	
2120199	其他城乡社区管理事务支出	548.22	485.37	27.86	35.00	

表2

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			611.58	548.72	27.86	35.00	
301	工资福利支出			545.52	545.52			
30101	基本工资	50501	工资福利支出	221.66	221.66			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	37.63	37.63			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	149.15	149.15			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	60.15	60.15			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	20.28	20.28			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	5.96	5.96			
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	45.11	45.11			
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	5.58	5.58			
302	商品和服务支出			57.66		27.86	29.80	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	21.61		10.58	11.03	
30204	手续费	50502	商品和服务支出	0.08		0.08		
30205	水费	50502	商品和服务支出	1.32		0.72	0.60	
30206	电费	50502	商品和服务支出	5.00		2.00	3.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	2.03		1.20	0.83	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	4.23		2.23	2.00	
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	2.20		2.20		
30216	培训费	50502	商品和服务支出	5.00			5.00	
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	1.00			1.00	
30218	专用材料费	50502	商品和服务支出	2.34			2.34	
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	4.00			4.00	
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	7.89		7.89		
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	0.96		0.96		
303	对个人和家庭的补助			3.20	3.20			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	3.20	3.20			
310	资本性支出			5.20			5.20	
31002	办公设备购置	50601	资本性支出（一）	5.20			5.20	

表3

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	576.57	548.72	27.86	
208	社会保障和就业支出	63.35	63.35		
20805	行政事业单位养老支出	63.35	63.35		
2080502	事业单位离退休	3.20	3.20		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	60.15	60.15		
212	城乡社区支出	513.22	485.37	27.86	
21201	城乡社区管理事务	513.22	485.37	27.86	
2120199	其他城乡社区管理事务支出	513.22	485.37	27.86	

表4

2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			576.58	548.72	27.86	
301	工资福利支出			545.52	545.52		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	221.66	221.66		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	37.63	37.63		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	149.15	149.15		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	60.15	60.15		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	20.28	20.28		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	5.96	5.96		
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	45.11	45.11		
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	5.58	5.58		
302	商品和服务支出			57.66		27.86	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	21.61		10.58	
30204	手续费	50502	商品和服务支出	0.08		0.08	
30205	水费	50502	商品和服务支出	1.32		0.72	
30206	电费	50502	商品和服务支出	5.00		2.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	2.03		1.20	
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	4.23		2.23	
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	2.20		2.20	
30216	培训费	50502	商品和服务支出	5.00			
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	1.00			
30218	专用材料费	50502	商品和服务支出	2.34			
30227	委托业务费	50502	商品和服务支出	4.00			
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	7.89		7.89	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	0.96		0.96	
303	对个人和家庭的补助			3.20	3.20		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	3.20	3.20		

表6

2022年单位综合预算其他运转类及特定目标类专项经费支出表（不含上年结转）

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	35.00	
304	渭南市住房和城乡建设局	35.00	
304009	渭南市建设工程质量安全监督中心站	35.00	
	质监站专项经费	29.80	完成房屋建筑和市政公用工程质量和安全生产监管工作，竣工工程质量合格，无重大质量安全生产事故，做好竣工联合验收
	专项经费购置	5.20	满足办公需要